



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. ACHMAD NASIR

Jabatan : SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. SATRIA ENDRA BASUKI, MM.

Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Temanggung,

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN  
 DAN PENCATATAN SIPIL  
 KABUPATEN TEMANGGUNG

SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN  
 DAN PENCATATAN SIPIL  
 KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. SATRIA ENDRA BASUKI, MM  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 1961111101 198503 1 018

Drs. ACHMAD NASIR.  
 Pembina Tingkat I  
 NIP. 19620628 199102 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik		

Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Perencanaan, evaluasi dan kelitbangan perangkat daerah	Rp. 3.985.400	APBD
2. Program Pelayanan administrasi Perkantoran	Rp. 1.106.027.000	APBD
3. Program Peningkatan sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 354.495.000	APBD

Temanggung,

Pihak ke dua

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

  
Drs. SATRIA ENDRA BASUKI, MM  
Pembina Utama Muda  
NIP. 1961111101 198503 1 018

Pihak Pertama

SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

  
Drs. ACHMAD NASIR.  
Pembina Tk I  
NIP. 19620628 199102 1 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ETIK RAHMAWATI, Amd

Jabatan : KASUBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. ACHMAD NASIR

Jabatan : SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Temanggung,

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. ACHMAD NASIR  
Pembina Tingkat I

NIP. 19620628 199102 1 001

KASUBAG PERENCANAAN & KEUANGAN  
DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

ETIK RAHMAWATI, Amd  
Penata Muda Tk I

NIP. 19810321 200501 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KASUBBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik		

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Dokumen Pelaporan	Rp. 3.985.400,-	APBD
2	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Rp. 85.000.000,-	APBD
3	Pengadaan Peralatan gedung kantor	Rp. 76.000.000,-	APBD
4	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Rp. 100.000.000,-	APBD
5	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Rp. 85.000.000,-	APBD
6	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan kantor	Rp. 8.495.000	APBD

Pihak ke dua

SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG



Drs. ACHMAD NASIR

Pembina Tk I

NIP. 19620628 199102 1 001

Temanggung, Februari 2020

Pihak Pertama

KASUBBAG PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG



ETIK RAHMAWATI, Amd

Penata Muda Tk I

NIP. 19810321 200501 2 011



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SITI ERNA SUSANTI, Amd

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. ACHMAD NASIR

Jabatan : SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Temanggung, Februari 2019

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. ACHMAD NASIR  
Pembina Tingkat I

NIP. 19620628 199102 1 001

SITI ERNA SUSANTI, Amd  
Penata Muda Tk I

NIP. 19810813 200501 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KEPALA SEKSI KERJA SAMA DAN INOVASI PELAYANAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan publik		

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 135.000.000,-	APBD
2	Penyediaan Jasa kebersihan Kantor	Rp. 81.512.000,-	APBD
3	Penyediaan alat tulis kantor	Rp. 14.000.000,-	APBD
4	Penyediaan barang cetakan dan pengadaan	Rp. 50.000.000,-	APBD
5	Penyediaan komponen instansi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp. 14.500.000,-	APBD
6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp. 4.500.000,-	APBD
7	Penyediaan makanan dan minuman	Rp. 30.440.000,-	APBD
8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Rp. 40.000.000,-	APBD
9	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	Rp. 4.000.000,-	APBD
10	Penyediaan Jasa Pelayanan perkantoran	Rp. 606.075.000,-	APBD
11	Penyediaan Jasa Pengamanan gedung Kantor	Rp. 126.000.000,-	APBD
12	Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Rp. 8.998.100,-	APBD

Temanggung,

Pihak ke dua  
SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG



Drs. ACHMAD NASIR  
Pembina Tk I  
NIP. 19620628 199102 1 001

Pihak Pertama  
KASUBBAG UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG



SITI ERNA SUSANTI, Amd  
Penata MUDA Tk I  
NIP. 19810813 200501 2 011



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : FITRIA MARCHAMAH S.SOS,MM

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI  
KEPENDUDUKAN DAN PEMANFAATAN DATA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. SATRIA ENDRA BASUKI, MM.

Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

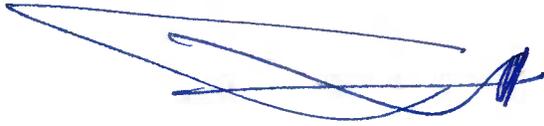
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

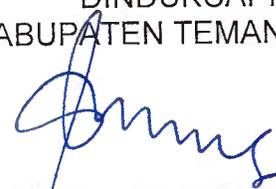
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Temanggung,

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

  
Drs. SATRIA ENDRA BASUKI, MM  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196111101 198503 1 018

Pihak Pertama,  
KABID PIK DAN PEMANFAATAN DATA  
DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

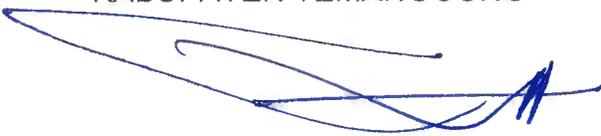
  
FITRIA MARCHAMAH, S.SOS,MM.  
Pembina  
NIP. 19701125 199703 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN  
DAN PEMANFAATAN DATA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	pengelolaan informasi administrasi kependudukan dan pemanfaatan data	Persentase sarana prasarana ADMINDUK dalam kondisi baik	85%
		Persentase kerjasama pemanfaatan kependudukan data	70%
		Persentase inovasi pelayanan kependudukan dan pencatatan sipil	40%

Program	Anggaran	Keterangan
1. pengelolaan informasi administrasi kependudukan dan pemanfaatan data	Rp. 3.860.381.000	APBD

Pihak Kedua,  
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

  
Drs. Satria Endra Basuki, MM  
Pembina Utama Muda  
NIP. 1961111101 198503 1 018

Temanggung,

Pihak pertama  
KABID PIAK DAN PEMANFAATAN DATA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

  
Fitria Marcahama, S.SOS,MM  
Pembina  
NIP. 19701125 199703 2 003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : BRITSVINA LIA MIRANTI, SKom  
Jabatan : KASI KERJA SAMA DAN INOVASI PELAYANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FITRIA MARCHAMAH S.SOS, MM  
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI  
KEPENDUDUKAN DAN PEMANFAATAN DATA

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Temanggung,

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KABID PIK DAN PEMANFAATAN  
DATA DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

KASI KERJA SAMA & INOVASI  
PELAYANAN DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

  
FITRIA MARCHAMAH S.SOS, MM  
Pembina  
NIP. 19701125 199703 2 003

  
BRITSVINA LIA MIRANTI, S Kom  
Penata Tingkat I  
NIP. 19820819 200501 2 008

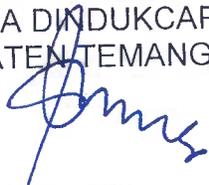
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KEPALA SEKSI KERJA SAMA DAN INOVASI PELAYANAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	pengelolaan informasi administrasi kependudukan dan pemanfaatan data	Persentase kerjasama pemanfaatan data kependudukan	70%
		Persentase inovasi pelayanan kependudukan dan pencatatan sipil	40%

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pemanfaatan data dan Inovasi pelayanan	Rp. 37.500.000	APBD
2.	Pengadaan dan pemeliharaan KTP el	Rp. 940.000.000	APBD

Pihak ke dua

KABID PIAK DAN PEMANFAATAN  
DATA DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG



FITRIA MARCAHAMAH, S.SOS,MM

Pembina

NIP. 19701125 199703 2 003

Temanggung,

Pihak Pertama

KASI KERJA SAMA & INOVASI  
PELAYANAN DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG



BRITSVINA LIA MIRANTI, S Kom

Penata Tingkat I

NIP. 19820819 200501 2 00



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ENDANG SAPUTRI, A.Md

Jabatan : KASI PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI  
KEPENDUDUKAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : FITRIA MARCHAMAH S.SOS, MM

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI  
KEPENDUDUKAN DAN PEMANFAATAN DATA

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Temanggung, 2020

Pihak Kedua,  
KABID PIK DAN PEMANFAATAN  
DATA DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

FITRIA MARCHAMAH S.SOS, MM  
Pembina  
NIP. 19701125 199703 2 003

Pihak Pertama,  
KASI PENGELOLAAN INFORMASI  
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN  
DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

ENDANG SAPUTRI, A.Md  
Penata Muda Tk I  
NIP. 19810224 200312 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KEPALA SEKSI PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	pengelolaan informasi administrasi kependudukan dan pemanfaatan data	Persentase sarana prasarana adminduk dalam kondisi baik	85 %

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengelolaan Sistem Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 220.000.000	APBD

Temanggung,

Pihak ke dua

KABID PIAK DAN PEMANFAATAN DATA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG



FITRIA MARCAHAMAH, S.SOS.MM  
Pembina  
NIP. 19701125 199703 2 003

Pihak Pertama

KASI PENGELOLAAN INFORMASI  
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN  
DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG



ENDANG SAPUTRI, A.Md  
Penata Muda Tk I  
NIP. 19810224 200312 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : IKA UTAMI WIJAYANTI, S.STP, M.M

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. SATRIA ENDRA BASUKI, MM.

Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

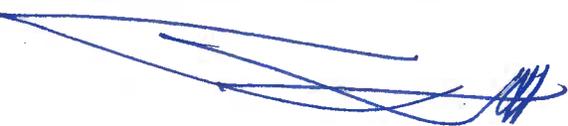
Temanggung,

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN  
 DAN PENCATATAN SIPIL  
 KABUPATEN TEMANGGUNG

KABID PELAYANAN PENDAFTARAN  
 PENDUDUK DINDUKCAPIL  
 KABUPATEN TEMANGGUNG

  
Drs. SATRIA ENDRA BASUKI, MM  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 1961111101 198503 1 018

  
IKA UTAMI WIDJAYANTI, S.STP, M.M.  
 Pembina  
 NIP. 19800101 199802 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase Kepemilikan Kartu Keluarga (KK)	97%
		Persentase Kepemilikan KTP el	97,4%
		Persentase Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA)	70%
		Persentase pelayanan surat pindah datang tepat waktu	100%

Program	Anggaran	Keterangan
1. Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Rp. 232.500.900	APBD

Temanggung,

Pihak ke dua  
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

Drs. SATRIA ENDRA BASUKI, MM  
Pembina Utama Muda  
NIP. 1961111101 198503 1 018

Pihak Pertama  
KABID PELAYANAN PENDAFTARAN  
PENDUDUK DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

IKA UTAMI WIDJAYANTI, S.STP, M.M.  
Pembina  
NIP. 19800101 199802 001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AMIN WIDODO, ST

Jabatan : KASI IDENTITAS PENDUDUK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IKA UTAMI WIJAYANTI, S.STP, M.M

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Temanggung, 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KABID PELAYANAN PENDAFTARAN  
PENDUDUK DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

KASI IDENTITAS PENDUDUK  
DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

IKA UTAMI WIJAYANTI, S.STP, M.M

AMIN WIDODO, ST

Pembina

Penata Muda Tk I

NIP. 19800101 19980 2 001

NIP. 19730228 199703 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KEPALA SEKSI IDENTITAS PENDUDUK

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase Kepemilikan Kartu Keluarga (KK)	97%
		Persentase Kepemilikan KTP el	97,4%
		Persentase Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA)	70%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penerbitan Kartu Identitas Anak	Rp. 157.500.000	APBD

Temanggung,

Pihak Kedua,

KABID PELAYANAN PENDAFTARAN  
PENDUDUK DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

  
IKA UTAMI WIDJAYANTI, S.STP, M.M

Pembina

NIP. 19800101 19980 2 001

Pihak Pertama,

KASI IDENTITAS PENDUDUK  
DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

  
AMIN WIDODO, ST

Penata Muda Tk I

NIP. 19730228 199703 1 005



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. TRI HERLINAWATI

Jabatan : KASI PINDAH DATANG DAN PENDATAAN PENDUDUK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IKA UTAMI WIJAYANTI, S.STP, M.M

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Temanggung, 2020

Pihak Kedua,

KABID PELAYANAN PENDAFTARAN  
PENDUDUK DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

IKA UTAMI WIJAYANTI, S.STP, M.M

Pembina

NIP. 19800101 19980 2 001

Pihak Pertama,

KASI PINDAH DATANG DAN  
PENDATAAN PENDUDUK  
DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

Dra. TRI HERLINAWATI

Penata Tingkat I

NIP. 19671030 199803 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KEPALA SEKSI PINDAH DATANG DAN PENDATAAN PENDUDUK

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Presentase Pelayanan Surat pindah datang tepat waktu	100 %

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Peningkatan Pelayanan Publik Bidang Kependudukan	Rp. 75.000.000,-	APBD

Temanggung,

Pihak Kedua,

KABID PELAYANAN PENDAFTARAN  
PENDUDUK DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG



IKA UTAMI WIDJAYANTI, S.STP, M.M  
Pembina  
NIP. 19800101 19980 2 001

Pihak Pertama,

KASI PINDAH DATANG DAN PENDATAAN  
PENDUDUK DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG



Dra. TRI HERLINAWATI  
Penata Tingkat I  
NIP. 19671030 199803 2 004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PURWANTI, S.SOS

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Drs. SATRIA ENDRA BASUKI, MM.

Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Temanggung, Februari 2020

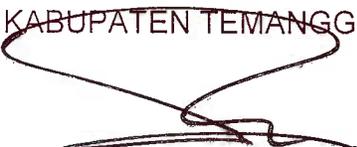
Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

KABID PELAYANAN PENCATATAN SIPIL  
DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

  
Drs. SATRIA ENDRA BASUKI, MM  
Pembina Utama Muda  
NIP. 1961111101 198503 1 018

  
PURWANTI, S.Sos.  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650104 198603 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase kepemilikan Akte Kelahiran	70%
		Persentase penerbitan akte kematian	96%
		Cakupan pelayanan akta perkawinan dan perceraian tepat waktu	100%

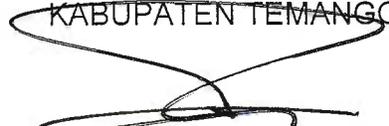
Program	Anggaran	Keterangan
1. Peningkatan Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp. 127.999.900	APBD

Pihak ke dua  
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN  
DAN PENCATATAN SIPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

  
Drs. Satria Endra Basuki, MM  
Pembina Utama Muda  
NIP. 1961111101 198503 1 018

Temanggung,      Februari 2019

Pihak Pertama  
KABID PELAYANAN PENCATATAN  
SIPIL DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

  
PURWANTO S.Sos.  
Penata Tingkat I  
NIP. 19650104 198603 2 011



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TAUFIQOH OKVITA NINGRUM, Amd

Jabatan : KASI PERKAWINAN, PERCERAIAN, PERUBAHAN STATUS ANAK DAN PEWARGANEGARAAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PURWANTI, S.Sos

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Temanggung, 2020

Pihak Kedua,  
KABID PELAYANAN PELAYANAN  
PENCATATAN SIPIL  
DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

Pihak Pertama,  
KASI PERKAWINAN, PERCERAIAN,  
PERUBAHAN STATUS ANAK DAN  
PERWARGANEGARAAN DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

PURWANTI, S.SOS

Penata TK I

NIP. 19650104 198603 2 011

TAUFIQOH OKVITANINGRUM, Amd

Penata Muda TK I

NIP. 19781023 200501 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

KEPALA SEKSI PERKAWINAN, PERCERAIAN, PERUBAHAN STATUS ANAK DAN PERWAGANEGARAAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Pelayanan Pencatatan Sipil	Cakupan pelayanan akta perkawinan dan perceraian tepat waktu	100%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Peningkatan pelayanan pencatatan perkawinan dan perceraian, perubahan status anak dan pewarganegaraan	Rp. 16.000.000,-	APBD
2. Penataan dan Pemeliharaan dokumen negara	Rp. 35.999.900,-	APBD

Temanggung,

Pihak Pertama,

KASI PERKAWINAN, PERCERAIAN,  
PERUBAHAN STATUS ANAK DAN  
PERWAGANEGARAAN DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG



TAUFIQOH OKVITANINGRUM, Amd  
Penata Muda TK I

NIP. 19781023 200501 2 011

Pihak Kedua,

KABID PELAYANAN PELAYANAN  
PENCATATAN SIPIL  
DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG



PURWANTI, S.SOS  
Penata TK I

NIP. 19650104 198603 2 011



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WIWIK PURWANTI, SE.MM

Jabatan : KASI KELAHIRAN DAN KEMATIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : PURWATI, S.Sos

Jabatan : KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Temanggung, 2020

Pihak Kedua,  
KABID PELAYANAN PELAYANAN  
PENCATATAN SIPIL  
DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

Pihak Pertama,  
KASI KELAHIRAN DAN KEMATIAN  
DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

PURWANTI, S.SOS

Penata TK I

NIP. 19650104 198603 2 011

WIWIK PURWATI, SE.MM

Penata

NIP. 19731010 199503 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  
KEPALA SEKSI KELAHIRAN DAN KEMATIAN

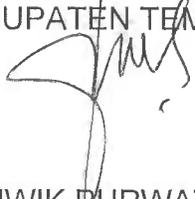
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase kepemilikan Akte Kelahiran	70%
		Persentase penerbitan akte kematian	96%

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Optimalisasi Penerbitan Akta kelahiran dan Kematian	Rp. 76.000.000	APBD

Pihak Kedua,  
KABID PELAYANAN PELAYANAN  
PENCATATAN SIPIL  
DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

  
PURWANTI, S.SOS  
Penata TK I  
NIP. 19650104 198603 2 011

Temanggung,  
Pihak Pertama  
KASI KELAHIRAN DAN KEMATIAN  
DINDUKCAPIL  
KABUPATEN TEMANGGUNG

  
WIWIK PURWATI, SE.MM  
Penata  
NIP. 19731010 199503 2 002