

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, telah diamanatkan bahwa Pemerintah Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), sedangkan Perangkat Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah.

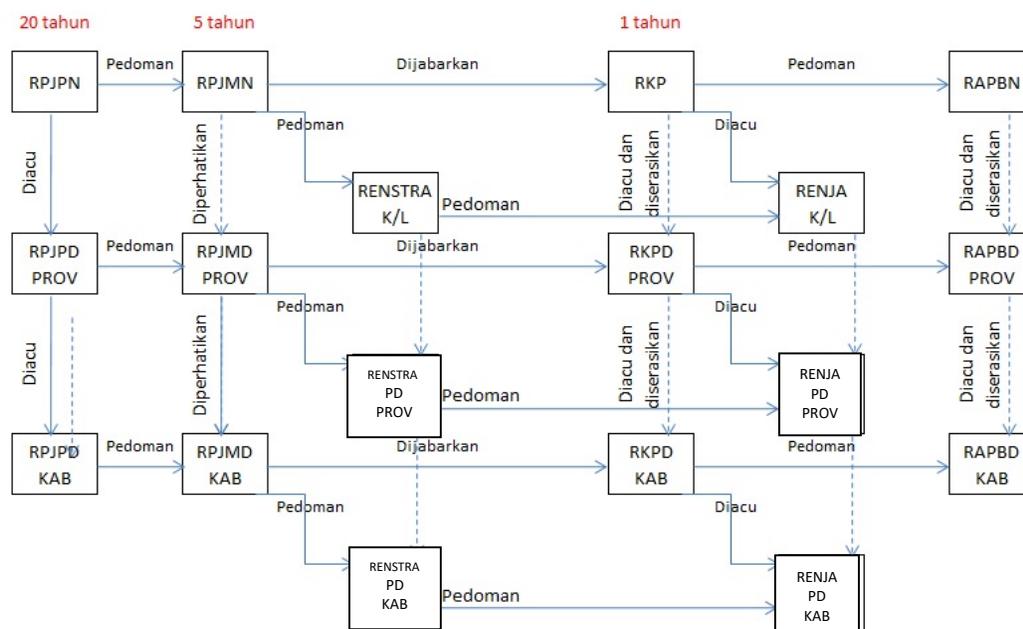
RKPD Kabupaten Temanggung tahun 2019 merupakan penjabaran dari Indikasi Rencana Program Prioritas Daerah Tahun 2019 yang merupakan indikasi tahun pertama RPJMD Tahun 2018-2023. Dalam penyusunan RKPD diperlukan masukan dari Perangkat Daerah berupa Rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah. Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan pembangunan Perangkat Daerah berjangka 1 (satu) tahun yang memuat kondisi pelayanan Perangkat Daerah dan rencana pembangunan Perangkat Daerah untuk 1 (satu) tahun yang akan datang, yang disusun dalam rangka meningkatkan kualitas dan akuntabilitas dalam pelaksanaan pembangunan maka Renja Perangkat Daerah disusun dengan melibatkan seluruh pemangku kepentingan yang ada di Perangkat Daerah berdasarkan atas tugas pokok fungsi serta urusan pemerintahan yang menjadi tanggung jawab Perangkat Daerah.

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung Tahun 2019 adalah dokumen perencanaan untuk Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung untuk periode Tahun 2019 yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang didasarkan pada kondisi, potensi, permasalahan, kebutuhan nyata, dan aspirasi masyarakat yang tumbuh berkembang di Kabupaten Temanggung dan berorientasi pada hasil yang akan dicapai selama kurun waktu 1 (satu) tahun di Tahun 2019.

Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung Tahun 2019 memiliki keterkaitan yang erat dan sejalan dengan arah pembangunan nasional, provinsi, dan mendukung arah perencanaan pembangunan daerah.

Adapun Keterkaitan hubungan dan hierarki perencanaan pembangunan yang ada pada Renja Dinas Kependudukan dan

Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung Tahun 2019 dapat dilihat pada gambar 1.1 berikut.



Gambar 1.1
Hubungan dan Hierarki Perencanaan Pembangunan

Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung Tahun 2019 disusun dengan serangkaian tahapan dan kegiatan penyusunan sebagai berikut:

a. Pengolahan data dan informasi;

Pengolahan data dan informasi dalam menyusun Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung, pada dasarnya sama dengan pengolahan data dan informasi penyusunan RKP, yang menyangkut aspek:

- 1) Data Pokok Perencanaan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung;
- 2) Hasil evaluasi pelaksanaan Renja PD Tahun 2017;
- 3) Hasil evaluasi pencapaian target program (Indikator Kinerja Daerah) sesuai evaluasi dan review Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung 2014-2018;
- 4) Analisis dan isu-isu penting dalam penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung;
- 5) Review Rancangan awal RKP Kabupaten Temanggung tahun 2019;
- 6) Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat;

7) Informasi lain terkait pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung

b. Hasil evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung Tahun 2017;

Hasil evaluasi mencakup:

- 1) Realisasi kegiatan yang telah memenuhi target kinerja yang direncanakan;
- 2) Realisasi kegiatan yang melebihi target kinerja yang direncanakan;
- 3) Realisasi kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja yang direncanakan, disertai:
 - faktor penyebab tidak tercapainya kinerja kegiatan tersebut.
 - Analisis implikasi/dampak yang timbul terhadap target kinerja kegiatan dan kinerja pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung
 - Rumusan suatu kebijakan atau tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

c. Hasil evaluasi pencapaian target program (Indikator Kinerja Daerah) sesuai evaluasi dan review Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung;

Review hasil evaluasi pencapaian target program (Indikator Kinerja Daerah) dilakukan dengan evaluasi pencapaian indikator kinerja daerah disertai faktor pendorong dan penghambatnya berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung.

d. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung;

Perumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung, dimaksudkan untuk menentukan permasalahan, hambatan atas pelaksanaan program dan kegiatan penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan

Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung tahun sebelumnya, serta capaian kinerja Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung.

Isu-isu penting yang dimaksud mencakup :

- 1) Sejauhmana tingkat kinerja pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung;
- 2) Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung;
- 3) Dampak terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, capaian program nasional dan internasional, seperti SPM dan SDGs (*Sustainable Development Goals*);
- 4) Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung;
- 5) Rumusan permasalahan pembangunan daerah dikaitkan dengan capaian indikator kinerja daerah kegiatan Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung;
- 6) Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk di tindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang di rencanakan

e. Review terhadap rancangan awal RKPD;

Review terhadap rancangan awal RKPD dilakukan dengan membandingkan/menyandingkan rancangan awal RKPD Kabupaten Temanggung Tahun 2019 dengan Rancangan Awal Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung.

f. Perumusan tujuan dan sasaran;

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung yang dikaitkan dengan tujuan dan sasaran pembangunan daerah sebagaimana tercantum dalam indikasi rencana program prioritas daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung tahun 2019.

g. Penelaahan usulan kegiatan dari masyarakat;

Kajian usulan kegiatan dari masyarakat melalui Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) merupakan bagian dari kegiatan penjangkauan aspirasi masyarakat terkait kebutuhan dan harapan pemangku kepentingan, terhadap prioritas dan sasaran pelayanan serta kebutuhan pembangunan tahun yang direncanakan, sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung.

h. Perumusan kegiatan prioritas dan strategis;

Perumusan kegiatan sesuai dengan prioritas dan sasaran pembangunan tahun yang direncanakan adalah berdasarkan tingkat urgensi dan relevansinya, yang disesuaikan dengan kebutuhan dan kemampuan untuk memecahkan isu-isu penting terkait penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dalam pembangunan daerah.

i. Penyajian dokumen rancangan awal Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung;

Penyusunan dokumen rancangan awal Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil merupakan kegiatan penulisan dan penyajian dari seluruh proses yang dilakukan mulai dari pengolahan data/informasi, analisis dan perumusan kegiatan dalam bentuk sebuah dokumen serta usulan alokasi anggaran per kegiatan.

j. Telaahan Kebijakan Nasional;

Telaahan kebijakan nasional yang perlu dicermati adalah prioritas dan sasaran pembangunan nasional untuk tahun rencana yang terkait dengan pembangunan daerah kabupaten, seperti reformasi birokrasi dan tata kelola, bidang pendidikan, kesehatan, penanggulangan kemiskinan, ketahanan pangan, infrastruktur, iklim investasi dan iklim usaha, energi, lingkungan hidup dan pengelolaan bencana, daerah tertinggal, terdepan, terluar dan pascakonflik, kebudayaan, kreatifitas, dan inovasi teknologi, politik, hukum dan keamanan.

k. Penyempurnaan rancangan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung;

Penyempurnaan rancangan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil perlu dilakukan setelah mendapatkan masukan dari verifikator pada saat desk rancangan Renja tahap pertama.

l. Pembahasan forum Perangkat Daerah; dan

Pembahasan dalam forum Perangkat Daerah kabupaten bertujuan untuk menyelaraskan rumusan rancangan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan saran dan masukan dari tim desk rancangan Renja Perangkat Daerah dan perwakilan masyarakat selaku delegasi Kecamatan.

m. Penyesuaian dokumen rancangan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung dengan hasil pembahasan forum Perangkat Daerah.

Dokumen rancangan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung yang telah didiskusikan dalam forum Perangkat Daerah, perlu disesuaikan kembali dengan masukan dari hasil kesepakatan yang diperoleh dari pembahasan forum Perangkat Daerah.

n. Pembahasan dalam Musrenbang RKPD di Kabupaten.

Pembahasan berupa pemaparan hasil Forum Perangkat Daerah dalam Musrenbang RKPD di Kabupaten bertujuan untuk menyelaraskan rumusan rancangan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung dengan saran dan masukan dari perwakilan masyarakat, LSM, Akademisi, Forum Anak, Forum Disabilitas, dan perwakilan masyarakat selaku delegasi Kecamatan.

o. Penyesuaian dokumen rancangan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung dengan hasil pembahasan Musrenbang RKPD di Kabupaten.

Dokumen rancangan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung yang telah dipaparkan dalam Musrenbang RKPD di Kabupaten, perlu disesuaikan kembali dengan masukan dari hasil kesepakatan yang diperoleh dari diskusi Musrenbang RKPD di Kabupaten.

p. Penyesuaian dokumen rancangan akhir Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten dengan dokumen RKPD.

Dokumen rancangan akhir Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil disesuaikan dengan narasi maupun lampiran RKPD yang sesuai dengan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil .

1.2. Landasan Hukum

Adapun yang menjadi landasan hukum dalam penyusunan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2019 adalah sebagai berikut:

1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
3. Undang-undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang;
4. Undang-undang Nomor 6 Tahun tentang Desa;
5. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah sebagaimana telah dirubah beberapa kali terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional;
10. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
11. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019;
12. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025;

13. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029;
14. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2013-2018;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 10 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Temanggung Tahun 2005;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 13 Tahun 2011 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 1 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Temanggung Tahun 2011-2031;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 26 Tahun 2012 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
19. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 1 Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Temanggung Tahun 2013-2018;
20. Peraturan Daerah Kabupaten Temanggung Nomor 10 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Temanggung;
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah; dan
22. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2019 adalah sebagai pedoman bagi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung dalam

rangka merumuskan prioritas kegiatan pembangunan daerah, sasaran, dan target sasaran beserta indikatornya yang akan menjadi tolok ukur penilaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil untuk Tahun 2019 sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Adapun tujuan dari disusunnya Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2019 adalah antara lain sebagai berikut:

1. Untuk mengoptimalkan peran, fungsi, dan mewujudkan perencanaan pembangunan daerah Tahun 2019 yang akuntabel, partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran, dan berkesinambungan;
2. Sebagai acuan pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil selama kurun waktu 1 tahun yaitu Tahun 2019;
3. Memberikan arahan yang jelas atas target kinerja dari masing-masing program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2019;
4. Sebagai acuan dalam rangka pelaksanaan evaluasi kinerja program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2019; dan
5. Sebagai bahan penyusunan Laporan Kinerja Intansi Pemerintah (LKjIP) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2019.

1.4. Sistematika Penulisan

Adapun sistematika penulisan dalam penyajian Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2019 adalah sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PD TAHUN 2017

- 2.1 Data Pokok Perencanaan Perangkat Daerah
- 2.2 Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun 2017
- 2.3 Analisis Kinerja Pelayanan PD
- 2.4 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD
- 2.5 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

2.6 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

3.2 Tujuan dan sasaran Renja PD

3.3 Program dan Kegiatan

BAB IV. PENUTUP

Rangkuman materi pada Bab I, II, dan III

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL TAHUN 2017

2.1. Data Pokok Perencanaan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil antara lain sebagai berikut :

Tabel 2.1 Rasio Ketergantungan (*dependency ratio*)

No	Uraian	Tahun					
		2012	2013	2014	2015	2016	2017
1	Jumlah Penduduk Usia < 15 tahun	179.726	176.077	16.555	173.743	166.262	164.447
2	Jumlah Penduduk usia > 64 tahun	56.145	58.575	49.657	58.791	57.119	58.131
3	Jumlah Penduduk Usia Tidak Produktif	235.871	234.652	215.207	232.534	223.381	222.578
4	Jumlah Penduduk Usia 15-64 tahun	497.547	505.223	515.854	555.573	544.909	547.265
5	Rasio ketergantungan	2 : 1	2 : 1	2 : 1	2 : 1	2 : 1	2 : 1
6	Persentase	47,41	46,46	41,72	41,84	40,99	40,67

Tabel 2.2 Persentase penduduk ber-KTP per satuan penduduk

No	Uraian	Tahun				
		2013	2014	2015	2016	2017
1	Jumlah penduduk usia > 17 yang ber-KTP (jiwa)	554,89	567,046	576,722	524,811	526,032
2	Jumlah penduduk usia > 17 atau telah menikah (jiwa)	563,578	577,583	590,213	579,129	583,213
3	Persentase (%)	98,46	98,18	97,71	90,62	90,20

Tabel 2.3 Persentase bayi berakte kelahiran

No	Uraian	Tahun				
		2013	2014	2015	2016	2017
1	Jumlah bayi berakte kelahiran (jiwa)	96,403	84,988	73,272	61,326	64,03
2	Jumlah bayi (jiwa)					
3	Persentase (%)					

Tabel 2.4 Persentase pasangan berakte nikah

No	Uraian	Tahun				
		2013	2014	2015	2016	2017
1	Jumlah pasangan nikah berakte nikah (jiwa)	186	281,125	288,073	301,758	303,534
2	Jumlah keseluruhan pasangan nikah (jiwa)	499,589	431,419	437,846	429,403	428,988
3	Persentase (%)	37,23	65,16	65,79	70,27	70,76

Tabel 2.5 Cakupan penerbitan Kartu Tanda Penduduk

No	Uraian	Tahun				
		2013	2014	2015	2016	2017
1	Jumlah KTP ber-NIK yang diterbitkan (jiwa)	554,89	567,046	576,722	524,811	526,032
2	Jumlah penduduk wajib KTP (jiwa)	563,578	577,583	590,213	579,129	583,213
3	Persentase (%)	98,46	98,18	97,71	90,62	90,20

Tabel 2.6. Cakupan penerbitan Kutipan Akta Kelahiran

No	Uraian	Tahun			
		2014	2015	2016	2017
1	Jumlah kutipan akta kelahiran yg diterbitkan (lembar)	421,767	462,03	472,459	491,89
2	Jumlah Penduduk (jiwa)	768,322	788,264	768,29	769,84
3	Persentase (%)	54,89	58,61	61,49	63,90

2.2. Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2017 dan Capaian Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2014-2018

Evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dilakukan dengan menyajikan dan menganalisis laporan evaluasi hasil pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil s.d. Triwulan IV tahun 2017 untuk mendapatkan gambaran atas pelaksanaan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil berupa:

- 1) Realisasi kegiatan yang telah memenuhi target kinerja yang direncanakan;
- 2) Realisasi kegiatan yang melebihi target kinerja yang direncanakan;
- 3) Realisasi kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja yang direncanakan, disertai:
 - faktor penyebab tidak tercapainya kinerja kegiatan tersebut.
 - Analisis implikasi/dampak yang timbul terhadap target kinerja kegiatan dan kinerja pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 - Rumusan suatu kebijakan atau tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

Program dan kegiatan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung pada Tahun 2017 yang telah dilaksanakan adalah 7 program dan 26 kegiatan. Hasil evaluasi terhadap pelaksanaan program dan kegiatan Renja SKPD tersebut, menunjukkan bahwa semua program dan kegiatan terealisasi dengan hasil/keluaran yang memenuhi target kinerja sesuai yang direncanakan

Adapun hasil evaluasi pelaksanaan Renja Tahun 2017 adalah sebagaimana disajikan pada tabel berikut :

Tabel 2.7

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil & Capaian Renstra s.d Tahun 2017

No	Bidang/ Program/Kegi atan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Satuan	Target Akhir Renstra		Realisasi s/d 2016		Target 2017			Realisasi 2017		Capaian 2017		Realisasi s/d 2017		Capaian s/d 2018		Ket
				K	Rp	K	Rp	K	Rp (RENJA)	Rp (DPA)	K	Rp	K (%)	Rp (%)	K	Rp.	K	Rp	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17=(8+21)	18	18	19
Belanja Tidak Langsung																			
1	Belanja Pegawai																		
a.	Gaji dan Tunjangan	Terbayarnya gaji dan tunjangan	bulan	70	13.311.600.000	26	4.890.266.275	14	2.862.617.300	2.862.617.300	14	2.376.432.594	100	83,00	56	7.266.698.869	3	786.758.571	
	Total Program																		
Belanja Langsung																			
A	Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil																		
1	Program Penataan Administrasi Kependudukan																		
a.	Penyediaan Informasi yang dapat diakses masyarakat	tersedianya SDM pengelolaan Web Dindikcapil serta tersedianya laporan informasi kependudukan & capil yg cepat & akurat	bulan	60	260.000.000	36	72.159.800	12	70.000.000	66.331.000	12	62.567.663	83	94	48	134.727.463	3	8.167.500	

b.	Peningkatan pelayanan publik dalam bidang kependudukan	Tersedianya data penduduk pindah/datang antar Kab/Kota dan atau provinsi yang valid	bulan	60	221.841.000	36	213.832.500	12	679.960.500	174.897.500	12	228.709.475	83	99	48	442.541.975	3	14.729.312
c.	Peningkatan pelayanan publik dalam bidang pencatatan sipil	terlaksananya perjalanan dinas pencatat perkawinan dan tersedianya database akta capildm database kependudukan	bulan	60	342.000.000	36	258.971.400	12	140.000.000	136.006.500	12	130.972.050	83	96	48	389.943.450	3	20.488.425
d.	Pengelolaan SIAK, Pencatatan Sipil dan E-KTP	Terpeliharanya database serta keamanan kepend dan jarkomdat SIAK, terpeliharanya peralatan e-KTP serta koneksi dengan Provinsi dan Depdagri	bulan	60	4.450.000000	36	1.852.933.400	12	1.100.000	1.100.000	12	1.050.263.366	83	95	48	2.903.196.766	3	61.698.064

e.	Penerbitan Kartu Identitas Anak	Terbitnya KIA untuk anak di Kab Temanggung	bulan	36	793.140.000	12	279.111.500	12	0	493.140.000	12	440.691.650	83	89	48	440.691.650	3	10.228.312
f.	Pelayanan Administrasi Kependudukan (DAK Non Fisik)		bulan	12	1.657.074.000	0	0	12	0	1.657.074.000	12	1.494.593.265	83	90	48	1.494.593.265	3	70.752.200
B Fungsi Penunjang Perencanaan																		
1 Program Perencanaan Pembangunan Daerah																		
a.	Penyusunan dan pelaporan dokumen perencanaan		bulan	48	3.957.000	24	2.143.950	12	1.000.000	1.000.000	12	959.900	83	96	48	3.103.850	3	450.000
C Pendukung Operasional Perangkat Daerah																		
1 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran																		
a.	Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	Tersedianya sarana komunikasi , sumber daya air dan listrik	bulan	60	304.255.000	36	165.848.900	12	66.550.000	81.000.000	12	82.934.441	83	86	48	248.783.341	3	27.478.328
b.	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	bulan	60	245.475.000	36	103.466.200	12	53.570.000	52.098.000	12	45.528.647	83	87	48	148.994.847	3	6.285.500
c.	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Tersedianya bahan dan peralatan kebersihan kantor	bulan	60	18.293.000	36	9.900.700	12	3.993.000	3.993.000	12	3.963.900	83	99	48	13.864.600	3	16.421.270
d.	Penyediaan alat tulis kantor	Tersedianya alat tulis kantor	bulan	60	87.063.000	36	174.081.300	12	19.316.000	144.316.000	12	120.993.610	83	84	48	295.074.910	3	1.974.000

		untuk keperluan administrasi kantor																	
e.	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya formulir dan blangko kependudukan dan capil	bulan	60	3.603.517.000	36	1.323.670.200	12	818.565.000	97.650.000	12	87.072.350	83	89	48	1.410.742.550	3	875.000	
f.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Tersedianya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	bulan	60	14.750.000	36	3.687.000	12	3.327.000	3.327.000	12	3.211.200	83	97	48	6.898.200	3	940.000	
g.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Tersedianya bahan bacaan/surat kabar selama 12 bulan	bulan	60	15.237.000	36	6.460.000	12	3.327.000	3.000.000	12	2.400.000	83	80	48	8.860.000	3	600.000	
h.	Penyediaan makanan dan minuman	Tersedianya makanan & minuman harian, rapat & tamu dan ekstra <i>fooding</i> petugas arsip	bulan	60	103.786.000	36	44.153.400	12	22.727.000	22.629.500	12	19.342.500	83	85	48	63.495.900	3	4.008.000	
i.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Tercapainya koordinasi & konsultasi	bulan	60	300.255.000	36	154.367.600	12	66.550.000	66.478.000	12	65.747.950	83	99	48	220.115.550	3	4.618.000	

		dengan pemerintah Kab/kota lain, pemprov & pemerintah pusat																	
j.	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Tercapainya koordinasi dan konsultasi dengan instansi terkait	bulan	60	44.962.000	36	11.260.900	12	9.982.000	9.960.000	12	4.271.350	83	43	48	15.532.250	3	0	
k	Jasa Pelayanan Perkantoran	Tersedianya honor untuk tenaga keamanan & kebersihan serta lembur pegawai	bulan	60	213.670.500	36	115.981.700	12	79.585.000	129.585.000	12	91.569.360	83	88	48	207.551.060	3	6.434.200	
2	Program Peningkatan sarana dan prasarana aparatur																		
a.	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Tersedianya perlengkapan kantor yang memadai	Paket	5	151.020.000	3	158.995.300	1	33.270.000	33.270.000	1	31.557.000	100	95	4	190.552.300	0	0	
b.	Pengadaan peralatan gedung kantor	Tersedianya peralatan kantor yang memadai	Paket	5	57.730.500	3	54.420.000	1	12.705.000	10.500.000	1	9.465.500	100	90	4	63.885.500	0	0	
c.	Pemeliharaan rutin/berkala	Terpeliharanya gedung	bulan	60	178.150.000	36	27.047.300	12	39.930.000	39.425.000	12	39.341.300	83	100	48	66.388.600	3	3.381.000	

	gedung kantor	kantor																	
d.	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Terpeliharanya peralatan gedung kantor	bulan	60	58.050.000	36	9.915.500	12	13.310.000	13.310.000	12	5.755.000	83	43	48	15.670.500	3	625.000	
e	Pembangunan gedung capil lanjutan	Tersedianya gedung kantor yang memadai	paket	2	6.093.652.500	1	3.854.390.400	1	2.800.000.000	1.895.495.000	1	1.875.595.000	100	99	2	5.729.985.400	-	-	
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur																		
a.	Pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya	Tersedianya seragam untuk pegawai	potong	120	26.680.000	80	15.037.000	0	0	0	0	0				26.680.000	0	0	
D	Kearsipan																		
1	Program Penyelamatan dan pelestarian dokumen/arsip daerah																		
a.	Pengadaan sarana pengolahan dan penyimpanan arsip	Tersedianya rak/almari arsip	unit	16	153.309.000	12	163.139.800	2	33.270.000	33.270.000	2	30.839.500	100	93	14	193.979.300	-	-	
b.	Penataan dokumen negara dan pengadaan sarana arsip	Terjilidnya berkas permohonan & register dokumen akta capil	buku	1050	36.630.000	1380	38.028.000	200	7.986.000	7.986.000	200	7.585.700	100	95	1580	44.215.700	0	3.587.000	
2	Program pemeliharaan rutin/berkala sarana dan prasarana kearsipan																		
a.	Pemeliharaan rutin/berkala sarana pengolahan dan penyimpanan arsip	Ruang arsip yang bebas debu & serangga/kutu buku perusak	bulan	60	27.609.000	36	15.381.500	12	5.788.000	5.788.000	45	5.738.000	83	99	48	21.119.500	3	0	

2.3. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Analisis kinerja Pelayanan Perangkat Daerah dilakukan dengan evaluasi pencapaian indikator kinerja daerah disertai faktor pendorong dan penghambatnya berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagaimana hasil evaluasi RPJMD dan Evaluasi Renstra PD.

Adapun Indikator Kinerja Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil beserta target kinerjanya dapat dilihat pada Tabel berikut ini.

Tabel. 2.8
Pencapaian Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Temanggung

No	INDIKATOR KINERJA	Satuan	TARGET					REALISASI					Capaian s/d 2017 (%)	Status
			2014	2015	2016	2017	2018	2014	2015	2016	2017	2018		
1	Cakupan Penerbitan Kartu Keluarga (KK)	%	53.18	65.08	76.99	88.89	100	11.74	18.31	100	100		100	TT
2	Cakupan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP)	%	18.5	22.84	27.65	32.58	37.63	84.68	97.94	97.3	94.01		100	TT
3	Cakupan Kepemilikan Kutipan Akta Kelahiran	%	47.94	51.56	56.53	59.79	63.46	51.06	58.61	60.61	63.40		99.9	AT
4	Cakupan Penerbitan Kutipan Akta Kematian	%	100	100	100	100	100	1.82	1.85	87.07	100		100	TT
5	Presentase Penanganan Pengaduan Masyarakat	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100	TT

Status capaian indikator kinerja daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sampai dengan tahun 2017 adalah sebagai berikut:

a. Indikator kinerja dengan status telah tercapai ada 4 indikator, yaitu:

1) Cakupan Penerbitan Kartu Keluarga (KK)

- Faktor pendorong :

Sosialisasi Perda Nomor 2 Tahun 2015 tentang perubahan Perda no 4 Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan di Kabupaten Temanggung.

2) Cakupan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP)

- Faktor pendorong:

Sosialisasi Perda Nomor 2 Tahun 2015 tentang perubahan Perda no 4 Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan di Kabupaten Temanggung.

3) Cakupan Penerbitan Kutipan Akta Kematian

- Faktor pendorong:

Adanya APDK, pembuatan akta massal dengan Kasi Tata Pemerintahan Desa sebagai penanggung jawab.

4) Presentase Penanganan Pengaduan Masyarakat

- Faktor pendorong:

Pengaduan/masalah dalam pelayanan yang timbul langsung ditangani dan mendapatkan solusi.

b. Indikator kinerja dengan status akan tercapai ada 1 indikator, yaitu :

5) Cakupan Kepemilikan Kutipan Akta Kelahiran

- Faktor penghambat :

Kurangnya kesadaran penduduk akan tertib administrasi kependudukan (tidak melaporkan setiap ada kelahiran dan mengajukan permohonan pembuatan akta kelahiran)

- Faktor pendorong :

Melaksanakan jemput bola akta kelahiran dan sosialisasi tentang pentingnya akta kelahiran dan dokumen kependudukan kepada masyarakat

2.4. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Perumusan isu-isu penting dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, didasarkan pada indikator kinerja daerah dengan status upaya keras dan permasalahan/hambatan dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Adapun isu-isu penting dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah sebagai berikut:

1. Sesuai Permendagri nomor 120 tahun 2107 tentang UPT Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota bahwa untuk mendekatkan pelayanan administrasi kependudukan kepada masyarakat. Secara geografis, pelayanan administrasi kependudukan di dinas masih bisa dijangkau masyarakat pelosok, maka belum diperlukan UPT Dinduk Capil. Namun dalam rangka mendekatkan pelayanan administrasi kependudukan di masyarakat, maka dipandang perlu penambahan 40 personil/ ASN Dinduk Capil untuk ditempatkan di 20 kecamatan. Selama ini tugas verifikasi dan operator pelayanan KTP dan KK masih meminta bantuan kepada staf kecamatan, sehingga sering terjadi tumpang tindih pekerjaan.
2. Pencapaian target pelayanan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil pada kegiatan Optimalisasi Penerbitan Akte kelahiran dan Kematian dan Terwujudnya kepemilikan KTP elektronik bagi wajib KTP yang semakin meningkat, telah mendukung capaian visi misi Kepala Daerah dan mendukung SDG's pada *goal* 1. Untuk mengakhiri segala bentuk kemiskinan di manapun dan *Goal* 16 mendorong masyarakat yang damai, inklusif untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan bagi semua orang, serta membangun institusi yang efektif, akuntabel dan inklusif di seluruh tingkatan
3. Pada era keterbukaan informasi, masyarakat begitu mudah memberikan kritik atas layanan publik di Dinduk capil. Maka langkah yang akan ditempuh adalah pengembangan aplikasi yang telah tersedia, untuk mempermudah dan cepat layanan administrasi kependudukan serta dibutuhkan suatu kegiatan pengembangan kompetensi ASN dengan kegiatan pengembangan diri dan kepribadian bagi ASN di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung sehingga mampu memberikan layanan public secara maksimal.
4. Masih rendahnya minat sebagian masyarakat dalam mengurus dokumen administrasi kependudukan.

2.5. Review terhadap rancangan awal RKPD

Review terhadap rancangan awal RKPD dilakukan dengan membandingkan/menyandingkan rancangan awal RKPD Kabupaten Temanggung Tahun 2019 dengan Rancangan Awal Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Adapun hasil review terhadap rancangan awal RKPD adalah sebagaimana tabel berikut ini.

Tabel 2.9
Review terhadap Rancangan awal RKPD Tahun 2019

RANCANGAN AWAL RKPD 2019							HASIL ANALISIS KEBUTUHAN							
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Kebutuhan Dana	Keterang an
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
BELANJA TIDAK LANGSUNG							BELANJA TIDAK LANGSUNG							
	Jumlah Indikasi Pendanaan Belanja Tidak Langsung					-		Jumlah Indikasi Pendanaan Belanja Tidak Langsung						
BELANJA LANGSUNG							BELANJA LANGSUNG							
1	Kependudukan dan Pencatatan Sipil						1	PENDIDIKAN						
A.	Program Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk						A.	Program Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk						
1	Peningkatan Pelayanan publik bidang kependudukan	Kab. Temanggung	- Tersedianya data penduduk yang valid	31	desa	245.500.000	1.	Peningkatan Pelayanan publik bidang kependudukan	Kab. Temanggung	-Tersedianya data penduduk yang valid	31	desa	245.500.000	
			- Tersedianya honor tim teknis pelayanan adminduk	289	orang					- Tersedianya honor tim teknis pelayanan adminduk	289	orang		
2	Penerbitan KIA	Kab. Temanggung	Tersedianya Blangko KIA dan ribbon untuk cetak KIA	40000	keping	290.000.000		Penerbitan KIA	Kab. Temanggung	Tersedianya Blangko KIA dan ribbon untuk cetak KIA	40000	keping	290.000.000	

RANCANGAN AWAL RKPD 2019							HASIL ANALISIS KEBUTUHAN							
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Kebutuhan Dana	Keterang an
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
3	Penanganan Penduduk Rentan Admuduk	Kab. Temanggun g	Terwujudn ya tertib admindik bagi penduduk rentan admindik	200	orang	35.000.000		Penanganan Penduduk Rentan Admuduk	Kab. Temangg ung	Terwujudnya tertib admindik bagi penduduk rentan admindik	200	orang	35.000.000	
B	Program Peningkatan Pelayanan Pencatatan Sipil						B	Program Peningkatan Pelayanan Pencatatan Sipil						
1	Optimalisasi penerbitan akta kelahiran dan kematian	Kab. Temanggun g	- Terbitnya akta kelahiran bekerjasa ma dengan instansi terkait dan stakeholde rs	11000	Akta	145.000.000	1	Optimalisasi penerbitan akta kelahiran dan kematian	Kab. Temangg ung	- Terbitnya akta kelahiran bekerjasama dengan instansi terkait dan stakeholders	11000	Akta	145.000.000	
			- Terbitnya akta kematian bekerjasa ma dengan instansi terkait dan stakeholde rs melalui jemput bola	3500	Akta					- Terbitnya akta kematian bekerjasama dengan instansi terkait dan stakeholders melalui jemput bola	3500	Akta		

RANCANGAN AWAL RKPD 2019							HASIL ANALISIS KEBUTUHAN							
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Kebutuhan Dana	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
2	Peningkatan pelayanan pencatatan perkawinan dan perceraian, perubahan status anak dan kewarganegaraan	Kab. Temanggung	-Terbitnya akta perkawinan non muslim	180	Akta	60.000.000	2	Peningkatan pelayanan pencatatan perkawinan dan perceraian, perubahan status anak dan kewarganegaraan	Kab. Temanggung	-Terbitnya akta perkawinan non muslim	180	Akta	60.000.000	
			-Terbitnya akta perceraian non muslim	50	akta					-Terbitnya akta perceraian non muslim	50	akta		
3	Penataan dan pemeliharaan dokumen negara	Kab. Temanggung	Terjilidnya register dan berkas persyaratan akta kelahiran, akta kematian, akta perkawinan dan akta perceraian	400	Buku	85.000.000	3	Penataan dan pemeliharaan dokumen negara	Kab. Temanggung	Terjilidnya register dan berkas persyaratan akta kelahiran, akta kematian, akta perkawinan dan akta perceraian	400	Buku	85.000.000	
			Terlaksananya fumigasi ruang arsip	840	m3					Terlaksananya fumigasi ruang arsip	840	m3		

RANCANGAN AWAL RKPD 2019							HASIL ANALISIS KEBUTUHAN							
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Kebutuhan Dana	Keterang an
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
			Tersedianya ekstra fooding petugas pengelola arsip	11	orang					Tersedianya ekstra fooding petugas pengelola arsip	11	orang		
C.	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data						C.	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data						
1	Pengelolaan SIAK	Kab. Temanggung	- Terlaksananya pemeliharaan hardware dan software SIAK	12	bulan	460.000.000	1	Pengelolaan SIAK	Kab. Temanggung	- Terlaksananya pemeliharaan hardware dan software SIAK	12	bulan	460.000.000	
			- Tersedianya data dan informasi kependudukan yang akurat	12	bulan					- Tersedianya data dan informasi kependudukan yang akurat	12	bulan		
			- Terlaksananya pengelolaan jaringan SIAK dan KTEL	20	Kecamatan dan dinas					- Terlaksananya pengelolaan jaringan SIAK dan KTEL	20	Kecamatan dan dinas		

RANCANGAN AWAL RKPD 2019							HASIL ANALISIS KEBUTUHAN							
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Kebutuhan Dana	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
2	Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	Kab. Temanggung	- Terselenggaranya inovasi pelayanan kependudukan dan capil	12	jenis	260.000.000	2	Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan	Kab. Temanggung	- Terselenggaranya inovasi pelayanan kependudukan dan capil	12	jenis	260.000.000	
			- Terlaksananya pengembangan aplikasi pelayanan adm. Kepend	1	aplikasi					- Terlaksananya pengembangan aplikasi pelayanan adm. Kepend	1	aplikasi		
			- Terlaksananya pemanfaatan dan penyajian database kependudukan	1	OPD					- Terlaksananya pemanfaatan dan penyajian database kependudukan	1	OPD		
			- Tersedianya informasi yang dapat diakses masyarakat	12	bulan					- Tersedianya informasi yang dapat diakses masyarakat	12	bulan		

RANCANGAN AWAL RKPD 2019							HASIL ANALISIS KEBUTUHAN							
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Kebutuhan Dana	Keterang an
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
			t											
3	Pengadaan dan Pemeliharaan Peralatan KTP-el	Kab. Temanggung	- Terlaksananya pemeliharaan peralatan KTP-el	12	bulan	1.000.000.000	3	Pengadaan dan Pemeliharaan Peralatan KTP-el	Kab. Temanggung	- Terlaksananya pemeliharaan peralatan KTP-el	12	bulan	1.000.000.000	
			- Tersedianya peralatan mobile KTP-el	12	bulan					- Tersedianya peralatan mobile KTP-el	12	bulan		
			- Tersedianya server KTP-el dan pemanfaatan data kependudukan	1	unit					- Tersedianya server KTP-el dan pemanfaatan data kependudukan	1	unit		
D.	Program perencanaan pembangunan daerah						D.	Program perencanaan pembangunan daerah						
1.	Penyusunan dan pelaporan dokumen perencanaan	Kab. Temanggung	Tersusunnya dokumen perencanaan	12	bulan	5.000.000	1.	Penyusunan dan pelaporan dokumen perencanaan	Kab. Temanggung	Tersusunnya dokumen perencanaan	12	bulan	5.000.000	
E.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran						E.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran						

RANCANGAN AWAL RKPD 2019							HASIL ANALISIS KEBUTUHAN							Keterangan
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
1	Kegiatan Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kab. Temanggung	Tersedianya komunikasi, sumber daya air dan listrik	12	bulan	161.000.000	1	Kegiatan Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kab. Temanggung	Tersedianya komunikasi, sumber daya air dan listrik	12	bulan	161.000.000	
2	Kegiatan Penyediaan jasa kebersihan kantor	Kab. Temanggung	Kebersihan gedung dan lingkungan kantor	12	bulan	92.000.000	2	Kegiatan Penyediaan jasa kebersihan kantor	Kab. Temanggung	Kebersihan gedung dan lingkungan kantor	12	bulan	92.000.000	
3	Kegiatan Penyediaan alat tulis kantor	Kab. Temanggung	Kelancaran kegiatan administrasi dan pelayanan di kantor	12	bulan	25.000.000	3	Kegiatan Penyediaan alat tulis kantor	Kab. Temanggung	Kelancaran kegiatan administrasi dan pelayanan di kantor	12	bulan	25.000.000	
4	Kegiatan Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kab. Temanggung	Kelancaran pelayanan penerbitan akta capil dan pelayanan kependudukan	12	bulan	72.000.000	4	Kegiatan Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kab. Temanggung	Kelancaran pelayanan penerbitan akta capil dan pelayanan kependudukan	12	bulan	72.000.000	
5	Kegiatan Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan	Kab. Temanggung	Tersedianya penerangan untuk kantor	12	bulan	15.500.000	5	Kegiatan Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan	Kab. Temanggung	Tersedianya penerangan untuk kantor	12	bulan	15.500.000	

RANCANGAN AWAL RKPD 2019							HASIL ANALISIS KEBUTUHAN							
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Kebutuhan Dana	Keterang an
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
	kantor							kantor						
6	Kegiatan Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kab. Temanggung	Meningkatnya wawasan dan pengetahuan pegawai	12	bulan	5.500.000	6	Kegiatan Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kab. Temanggung	Meningkatnya wawasan dan pengetahuan pegawai	12	bulan	5.500.000	
7	Kegiatan Penyediaan makanan dan minuman	Kab. Temanggung	Terpenuhi nya makan minum harian pegawai dan pelayanan, rapat dan tamu	12	bulan	40.000.000	7	Kegiatan Penyediaan makanan dan minuman	Kab. Temanggung	Terpenuhi nya makan minum harian pegawai dan pelayanan, rapat dan tamu	12	bulan	40.000.000	
8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kab. Temanggung	Terlaksananya koordinasi dan mobilitas luar daerah	12	bulan	70.000.000	8	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kab. Temanggung	Terlaksananya koordinasi dan mobilitas luar daerah	12	bulan	70.000.000	

RANCANGAN AWAL RKPD 2019							HASIL ANALISIS KEBUTUHAN							
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Kebutuhan Dana	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
9	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kab. Temanggung	Terlaksananya koordinasi dan mobilitas dalam daerah	12	bulan	10.000.000	9	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kab. Temanggung	Terlaksananya koordinasi dan mobilitas dalam daerah	12	bulan	10.000.000	
10	Jasa Pelayanan Perkantoran	Kab. Temanggung	Terlaksananya pengiriman dokumen kepend via pos	12	bulan	664.000.000	10	Jasa Pelayanan Perkantoran	Kab. Temanggung	Terlaksananya pengiriman dokumen kepend via pos	12	bulan	664.000.000	
			Tersedianya honor untuk tenaga kebersihan dan tenaga non PNS	30	orang					Tersedianya honor untuk tenaga kebersihan dan tenaga non PNS	30	orang		
			Tersedianya uang lembur PNS	12	bulan					Tersedianya uang lembur PNS	12	bulan		
F.	Program Peningkatan sarana dan prasarana aparatur						F.	Program Peningkatan sarana dan prasarana aparatur						

RANCANGAN AWAL RKPD 2019							HASIL ANALISIS KEBUTUHAN							Keterangan
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
1	Kegiatan Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kab. Temanggung	Tersedianya perlengkapan kantor yang memadai	1	Paket	255.000.000	1	Kegiatan Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kab. Temanggung	Tersedianya perlengkapan kantor yang memadai	1	Paket	255.000.000	
2	Kegiatan Pengadaan peralatan gedung kantor	Kab. Temanggung	Tersedianya peralatan kantor yang memadai	1	paket	582.000.000	2	Kegiatan Pengadaan peralatan gedung kantor	Kab. Temanggung	Tersedianya peralatan kantor yang memadai	1	paket	582.000.000	
3	Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kab. Temanggung	Terpeliharanya gedung kantor	12	bulan	123.500.000	3	Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kab. Temanggung	Terpeliharanya gedung kantor	12	bulan	123.500.000	
4	Kegiatan jasa pemeliharaan & perizinan kendaraan dinas/operasional	Kab. Temanggung	Kelancaran mobilisasi dinas	12	bulan	115.000.000	4	Kegiatan jasa pemeliharaan & perizinan kendaraan dinas/operasional	Kab. Temanggung	Kelancaran mobilisasi dinas	12	bulan	115.000.000	
5	Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kab. Temanggung	Terpeliharanya peralatan gedung kantor	12	bulan	10.000.000	5	Kegiatan pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor	Kab. Temanggung	Terpeliharanya peralatan gedung kantor	12	bulan	10.000.000	
G.	Program Peningkatan disiplin aparatur						G.	Program Peningkatan disiplin aparatur						

RANCANGAN AWAL RKPD 2019							HASIL ANALISIS KEBUTUHAN							
No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	No	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, dan Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Target Kinerja	Satuan	Kebutuhan Dana	Keterangan
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
1	Kegiatan pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Kab. Temanggung	Tersedianya seragam untuk pegawai	-	-	0	1	Kegiatan pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya	Kab. Temanggung	Tersedianya seragam untuk pegawai	-	-	0	

Sumber : Rancangan awal RKPD dan RKPD Kabupaten Temanggung Tahun 2019

Catatan : Hasil analisis kebutuhan merupakan usulan koreksi atas rancangan awal RKPD Kabupaten Temanggung Tahun 2018 dan menjadi rencana program dan kegiatan yang dibahas pada Forum Perangkat Daerah dan Musrenbang RKPD Kab. Temanggung.

Secara umum, hasil review terhadap rancangan awal RKPD adalah sebagai berikut:

1. Tidak terdapat penambahan kegiatan di luar rancangan awal ;
2. Pagu anggaran tidak melampaui rancangan awal RKPD.

2.6. Penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat

Kajian usulan kegiatan dari masyarakat melalui Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) merupakan bagian dari kegiatan penjangkaran aspirasi masyarakat terkait kebutuhan dan harapan pemangku kepentingan, terhadap kegiatan pembangunan yang direncanakan, sebagai representasi kebutuhan masyarakat.

Adapun usulan kegiatan dari masyarakat melalui Musrenbang yang diampu oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dapat dilihat pada tabel berikut ini.

Tabel 2.10

Usulan- usulan program dan kegiatan masyarakat

No	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Volume/Besaran	Catatan
	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL

BAB III
TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung merupakan sebuah Perangkat Daerah yang tidak secara langsung melaksanakan program dan kegiatan yang menjadi kebijakan nasional, khususnya yang target-targetnya ditetapkan melalui SPM, SDG's, dan kegiatan yang bersumber dari APBN lainnya. Kebijakan nasional yang diampu oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil lebih pada menuangkan kebijakan nasional melalui penyusunan Renja PD yang dilakukan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung.

Tabel 31. Capaian Standar Pelayanan Minimal Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil s.d Tahun 2017

NO	INDIKATOR SPM	SATUAN	TARGET 2017	TARGET 2018	REALISASI 2017
1	2	3	4		5
1	Cakupan penerbitan Kartu Keluarga (KK)	%	88.89	100	100
2	Cakupan penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP)	%	32.58	37.63	94.01
3	Cakupan penerbitan Kutipan Akta Kelahiran	%	59.79	63.46	63.40
4	Cakupan kepemilikan Kutipan Akta Kematian	%	100	100	100

Apabila dilihat dari tabel di atas bisa disimpulkan bahwa pada tahun 2017 semua indikator SPM sudah mencapai 100%.

Berikut ini kami sajikan data Indikator SDG's dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil :

Tabel 3.2 Data Indikator SDG's Dindukcapil

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang dikaitkan dengan tujuan dan sasaran pembangunan daerah sebagaimana tercantum dalam indikasi rencana program prioritas daerah Kabupaten Temanggung tahun 2019.

Mencermati indikasi rencana program prioritas daerah Kabupaten Temanggung dan isu-isu strategis Tahun 2019, maka tujuan dari urusan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah:

Mendukung tujuan daerah dalam rangka meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan dan layanan publik

Adapun sasaran dari urusan Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah:

1. Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi kependudukan
2. Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi kependudukan
3. Terwujudnya data dan informasi kependudukan dan pencatatan sipil yang berkualitas

Adapun keterkaitan antara Tujuan, Sasaran, dan Program, prioritas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Temanggung pada Tahun 2019 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.3 Matrik Keterkaitan Tujuan, Sasaran, dan Indikator Sasaran Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR SASARAN	SATUAN TARGET	TARGET TAHUN 2019	TARGET KONDISI AKHIR 2018	
Meningkatkan kualitas pelayanan administrasi kependudukan dan pelayanan lainnya	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi kependudukan	Persentase Kepemilikan Kartu Keluarga (KK)	%	98	100	
		Persentase Kepemilikan Kartu Tanda Penduduk (KTP-El)	%	98.50	37.63	
		Persentase Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA)	%	70	45,51	
		Persentase Pelayanan Surat Pindah Datang tepat waktu	%	100	100	
	Meningkatnya kualitas pelayanan pencatatan sipil		Persentase Kepemilikan Kutipan akta kelahiran	%	69	67.01
			Persentase Penerbitan Akta Kematian	%	100	100
			Cakupan Pelayanan Akta Perkawinan dan Perceraian tepat waktu	%	100	100
	Terwujudnya data dan informasi kependudukan dan pencatatan sipil yang berkualitas		Persentase Sarana Prasarana ADMINDUK dalam kondisi baik	%	85	54
			Persentase Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	%	60	33,3
			Persentase Inovasi Pelayanan Kependudukan dan Pencatatan Sipil	%	60	38,71

3.3. Program dan Kegiatan

Program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung di Tahun 2019 dilaksanakan dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran dengan mengacu pada Indikasi Program Strategis Tahun Transisi Perencanaan Kabupaten Temanggung.

Adapun Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2019 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.4
Rencana Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Temanggung
Tahun 2019

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Prgram /Kegiatan	Indikator Kinerja Prgram/Kegiatan	Kinerja Tahun 2019						Alokasi Anggaran 2018	Perkiraan Maju Tahun 2020
			Lokasi	Rincian Indikator Kinerja	Target Kinerja	Satuan	Pagu Indikatif	Sumber Dana		
BELANJA TIDAK LANGSUNG										
BELANJA LANGSUNG							-			

Temanggung, Mei 2018
KEPALA PERANGKAT DAERAH
KABUPATEN TEMANGGUNG

.....
Pembina Utama Muda
NIP.

BAB IV

PENUTUP

Dengan memperhatikan kondisi dan situasi, tantangan, peluang, hambatan, dan kekuatan yang dimiliki, maka pada Tahun 2019 diperkirakan masyarakat dan pemerintah Kabupaten Temanggung masih akan mengalami kehidupan yang dinamis dikarenakan merupakan tahun politik baik ditingkat nasional, provinsi maupun Kabupaten. Situasi yang dinamis tersebut memberikan kesempatan yang lebih luas bagi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil untuk meningkatkan kinerja pelaksanaan program dan kegiatan yang telah direncanakan. Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2019 yang telah tersusun akan memberikan arah dan pedoman bagi semua pemangku kepentingan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil itu sendiri maupun pihak-pihak yang memiliki keterkaitan dengan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dalam rangka percepatan pelaksanaan program dan kegiatan yang sudah direncanakan.

Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2019 telah disusun berdasarkan Indikasi Rencana Program Strategis Tahun Transisi Perencanaan Kabupaten Temanggung sekiranya dapat benar-benar dilaksanakan secara konsisten terutama dalam pemenuhan anggaran pada proses penganggaran di APBD Tahun Anggaran 2019. Seandainya pagu anggaran yang ada di dalam Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2019 ini tidak dapat dipenuhi sepenuhnya, maka tentunya akan dilakukan penyesuaian-penyesuaian pada saat dilaksanakannya kegiatan di Tahun 2019 nanti.

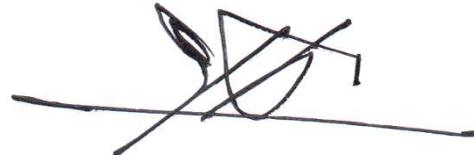
Realisasi APBD Tahun Anggaran 2017 terdiri dari Belanja Tidak Langsung sebesar 96.68 % dan realisasi Belanja Langsung sebesar 93.90 % sehingga dapat dikatakan kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Temanggung efisien dan efektif.

Dalam Renja Tahun Anggaran 2019 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil mendapat alokasi anggaran untuk Belanja Tidak langsung sebesar Rp. 2.983.436.480,- dan Belanja Langsung sebesar Rp. 4.826.000.000,- dengan jumlah program 6 program, antara lain Program Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk, Program Peningkatan Pelayanan Pencatatan Sipil, Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data, Program perencanaan evaluasi dan kelitbangan perangkat daerah, Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, Program Peningkatan sarana dan prasarana aparatur serta indikator kinerja program sebanyak 9 indikator.

Semoga dengan telah selesainya penyusunan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2019 ini, maka cita-cita dan harapan yang telah dicanangkan pada saat penyusunan tujuan dan saran pembangunan daerah dapat tercapai sesuai dengan pentahapan yang telah direncanakan, atau jika memungkinkan dapat dicapai lebih cepat dari waktu yang telah direncanakan.

Temanggung, 14 Mei 2018

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG



AGUS WAHYUDI BUDIONO, SH.

Pembina Utama Muda
NIP. 19581119 198503 1 010

RENCANA KERJA TAHUN 2019
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN TEMANGGUNG

disusun Oleh :

TIM PENYUSUN RENCANA KERJA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Telah diteliti dan diverifikasi oleh petugas verifikator,

Pada Tanggal : 14 Mei 2018

Koordinator Bidang Pemerintahan

Petugas Verifikator

Aris Gunawan, S.IP, SE., MA.
NIP. 19771107 199703 1 002

Nursari Sugiastuti, A.Ks.
NIP. 19730819 200604 2 001

Mengetahui,

KEPALA BAPPEDA
KABUPATEN TEMANGGUNG

Ir. BAMBANG DEWANTORO
Pembina Utama Muda
NIP. 19581023 198503 1 005

